



# **Führung und Personal-Management bei der AWO-Braunschweig (Einführungsseminar)**

**Der Termin wird zeitnah bekannt gegeben!**

In dieser Veranstaltung erhalten unsere neuen Führungskräfte einen Einblick in das Personalmanagement des AWO-Bezirksverbands Braunschweig inkl. personalrechtliche und tarifliche Grundlagen, Personalentwicklung, Personalmarketing, die Verbandsstrukturen der AWO und die Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat.

## **Inhalte/ Themen und Ziele:**

### **Das Personal-Management beim AWO Bezirksverband Braunschweig e.V.:**

- Strukturen und Aufgaben

### **Personalrechtliche u. tarifliche Grundlagen sowie Zusammenarbeit und Aufgabenverteilung der Einrichtungen und dem Geschäftsfeld Personal und Recht (GF P&R):**

- z.B. Unterlagen zu Einstellungen und Austritten, Mitteilung an GF (P&R) über Veränderungen, Prüfung Ende der Lohnfortzahlung, Termine, Zeitzuschläge aus Geocon, Urlaub, Überstunden
- QM-Formulare von GF (P&R) und wichtige Hilfsmittel für die EL über „Consense“, jederzeit online abrufbar
- Tarifliche Regelungen TV AWO Braunschweig, Entgeltsystem, Sozialleistungen, Regelungen und Leistungen des Arbeitgebers, Einbezug des BR



### **Personalentwicklung:**

- Instrumente und Konzepte der Führungskräfte-Entwicklung, Mitarbeitergespräche und Fortbildung, Vereinbarkeit von Beruf und Familie, Betriebl. Gesundheitsmanagement (BGM), Prozessberatung (z.B. Teamentwicklung, Workshop-Moderation)

### **Personalmarketing:**

- Konzepte und Aktivitäten

### **AWO:**

- Entscheidungsstrukturen und Gremien im Verband

### **Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat:**

- Grundlagen und Überblick zur „vertrauensvollen Zusammenarbeit, §2 Abs. 1 BetrVG“

### **Zielgruppe/Teilnahmevoraussetzung:**

- Neue Einrichtungsleitungen (EL) und Geschäftsbereichsleitungen (GBL) beim AWO-Bezirksverband Braunschweig e.V.
- neue Abteilungsleitungen (AL) - auf Anfrage bzw. in Absprache mit GFL / BM und PE

### **Kontakt:**

**Christiane Kolberg:**

kolberg@awo-bs.de



Bezirksverband  
Braunschweig e. V.

**Veranstaltungsnummer** UÜ-PM

**Beginn** 01.01.1970  
00:00 Uhr

**Dauer** 09:00 - 15:30

[Anmeldung](#)

 [als PDF exportieren](#)